



*Julio C. Bonilla Meléndez*  
Presidente CTMAPR

---

## **INFORME DEL PRESIDENTE**

FECHA: 21 de enero de 2019

PARA: Junta Ejecutiva de Gobierno

*Julio C. Bonilla Meléndez*

DE: Julio C. Bonilla Meléndez

ASUNTO: Informe de tareas, gestiones y actividades realizadas por el presidente desde el 10 al 31 de diciembre de 2018 y del 1<sup>o</sup> al 20 de enero de 2019

---

Durante el período comprendido entre el 10 al 31 de diciembre de 2018 y el 1<sup>o</sup> al 20 de enero de 2019 se realizaron tareas y diligencias tales como:

1. Tomar las riendas de la administración del CTMA, siendo así la primera vez en muchos años, que el Presidente sea quien administre, teniendo la ventaja con esa decisión que el colegiado sea primero, evitando los gastos excesivos y unilaterales administrativos que nos imponían y enfocando los recursos a los colegiados además de crear ahorros económicos mensuales ya que es un sueldo de un empleado exento menos y todos los beneficios marginales. (Domingo, 9 de diciembre)
2. Reunión con el personal del colegio. (Martes, 11 de diciembre)
3. Asistí a la Fiesta de Navidad del Colegio de Peritos Electricista, Capítulo Aguadilla, donde reconocieron mi presencia y le envían saludos a los Técnicos y Mecánicos Automotrices. (Sábado, 15 de diciembre)
4. Compartir en la fiesta de Navidad que el Distrito de Mayagüez organizó, busco fondos y costeo. (Domingo, 16 de diciembre)

PO Box 8148, Bayamón PR 00960-8148 Tel. 787-740-8484 Fax 787-740-0745  
APP: Mi Mecánico [www.ctmapr.com](http://www.ctmapr.com) [www.facebook.com/ctmapr](https://www.facebook.com/ctmapr) email: [ctmapr@ctmapr.net](mailto:ctmapr@ctmapr.net)



5. La sabana que empezaba en febrero se paralizó por preocupaciones en cuanto a los seminarios y los profesores actualmente se está trabajando y saldrá próximamente. El Sr. Arrieta, elegido en asamblea como Tesorero, me indico que el lunes me entrega a la carta de renuncia para seguir brindando seminarios.
6. Reunión con el Presidente de la Junta Examinadora de Técnicos y Mecánicos Automotrices del Departamento de Estado (JETMA), el Sr. Domínguez, para atender asuntos relacionados al nuevo Proyecto de Ley, Educación Continuada, entre otros. (lunes, 17 de diciembre)
7. Visitar el Taller de Oscar Vélez, localizado en Aguadilla. (Miércoles, 19 de diciembre)
8. Visitar el de Luis Rojas, localizado en Bayamón. Durante la reunión se consiguió que prestara sus facilidades para llevar a cabo Educación Continuada. (Viernes, 21 de diciembre)
9. En enero 8 los empleados regresaron del receso navideño, y se impartieron diferentes instrucciones con relación a sus labores diarias y los cambios que día a día se están implantando.
10. Reunión con varias empleadas para requerirle información sobre contratos y finanzas, pudimos conseguir ahorros en los teléfonos celulares de \$400 mensuales incluyendo que la compañía contratada nos brindara teléfonos nuevo gratis. Luego me reuní con el Sr. Josué Cintrón, quien estará a cargo del Comité de Educación, se le brindó información y contestaron las preguntas y dudas que tenía acerca del funcionamiento del Comité. En reunión con Colombus, se encontró que en su contrato nos estaban cobrando el IVU desde el comienzo, lo cual no se debió hacer, por ser una entidad sin fines de lucro, produciendo un ahorro de \$\_\_\_\_\_ mensuales. En adición se eliminaron 3 extensiones telefónicas, las cuales hacía mucho tiempo no se utilizaban y se estaban pagando. Esta compañía además nos ofrece los servicios telefónicos y de la nube. En cuanto a la nube, tengo que cotizar estos servicios en otras compañías ya que los gastos mensuales son exorbitantes. Luego nos reunimos con el Lic. Mercado y su esposa para establecer una nueva propuesta acerca de sus servicios ya que el Colegio no cuenta con fondos suficientes pero requiere de su excelente servicio hacia los colegiados. Durante la tarde me reuní con el Sr. Vidal de OnSite Edu, quien me trajo una serie de preocupaciones acerca de la administración pasada y serios señalamientos. Con los ajustes financieros y sana administración conseguimos ahorros económicos sustanciales mensualmente. (12 de enero)
11. He estado en comunicación con el Sr. Rafael de León en múltiples ocasiones discutiendo temas importantes del CTMA. *Sin Costo*
12. Se esta trabajando para conseguir cotizaciones de diferentes planes médicos para los empleados y colegiados. Buscando así ahorros adicionales.
13. Se han trabajados con los colegiados en perdida y han entrado cientos con la gestoría del Sr. Vidal, el Sr. Rafael de León, entre otros



**INFORME DEL PRESIDENTE**

**10 al 31 de diciembre de 2018**

**1º al 20 de enero de 2019**

Gestiones adicionales de la presidencia: Se destaca que todos los días se atendieron varias llamadas, correos electrónicos, se está trabajando con los nombramientos de los distintos comités del Colegio. Se han coordinado diferentes reuniones y actividades.